



Executive Agency, Education, Audiovisual and Culture



**Project Title: SAGITER**

**Project Number: 538785-LLP-1-2013-1-FR-LEONARDO-LMP**

**Grant Agreement: 2013 – 4163 / 001– 001**

**Sub-programme or KA: Léonardo Da Vinci D.O.I**



Progress Report

Confidential Part

## Overview

This document comprises the following sections:

- Section 1** Declaration by the Beneficiary
- Section 2** Outcomes / Results / Products
- Section 3** Implementation of the workplan / tasks
- Section 4** Impacts
- Section 5** Involvement of Partners
- Section 6** Involvement of Staff
- Section 7** Management Aspects
- Section 8** Dissemination and Exploitation
- Annex 1** Financial Reporting table

It is mandatory to complete all sections in full.

Guidance notes on completion of the sections are found within the sections themselves. Instructions for completing the Financial Reporting table are found in section 3 of the Project Handbook as are general remarks and the instructions governing the report's submission.

## 1 Declaration by the Beneficiary

**Grant Agreement number:** 201 3- 4163 / 001 - 001

I, the undersigned, hereby declare that the information contained in this Report is accurate and in accordance with the facts. In particular I certify that the Financial Statement, provided as an excel spreadsheet on the CD attached to this report, properly reflects the transactions made for the project in accordance with the provisions of the Agreement and its Annexes signed with the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency and that full supporting documentation to justify the costs and revenues is available for checks and audit.

This information has been checked and approved by the partners involved in the activities set out in this report.

[For Progress Report - if applicable] I herewith request payment of further pre-financing payment in accordance with article 1.4.1 of the Agreement.

Signed in: Florac

on 30 / 06 / 2015

*Signature of the beneficiary's legal representative (in blue ink)*

Seal/stamp of the organisation

*Name and function in capital letters*

THIERRY DUPEUBLE DIRECTEUR

---

## 2 Outcomes / Results / Products

Provide a list of all deliverables included in your project using the table below.

Workpackage Type and reference (1)	Deliverable title (2)	% Achieved	Delivery date	Nature (3)	Dissemination level (4)	Language versions (5)	Impact (6)
<b>1 : Coordination, management, gestion</b>	Gestion, coordination rencontres transnationales	50 %	03/ 2015 09/2016	R E	CO PP Public for meeting acts	French English	L'impact est essentiellement mesurable sur les membres des équipes et du projet. Environ 100 personnes
2 : Organisation et fonctionnement des groupes locaux	Constitution des groupes locaux Animation des groupes, protocoles de terrain, restitutions	80 %	01/04/ 2014 01/06/2014 30/09/2016	S E O	PU PP	Fr, En, ES, SI, Ge, Hu	L'ensemble des personnes enquêtées, les présentations, les restitutions et les actions régionales du partenariat Geyser-SupAgro en PACA impactent environ 300 personnes.
3 : Observation, recensement, collecte et analyse de données	Collecte de données, rencontres, interviews Capitalisation de données et expériences Analyse de données et expériences, analyse de contenus Mise en image d'expériences	70 %	30//10/2014 30/10/2014 30/10/2014 30/10/2014	R S	PU PP CO	Fr, En, ES, SI, Ge, Hu	Nous sommes ici dans le même ordre d'idées, ces données étant collectées de façon diverses et dans divers contextes. On peut estimer impacter entre 200 et 300 personnes, mais ce nombre est certainement supérieur si l'on y intègre les actions de terrain avec des étudiants (Allemagne, Espagne, Roumanie, Hongrie)
4 : Mise en place de formations- expérimentations	Élaboration d'un ruban pédagogique, de méthodes et des outils Réalisation des formations	30 %	30/04/2015 10/2015	S	PP D	Fr, En, ES, SI, Ge, Hu	Trois partenaires se sont considérablement avancés sur ce WP : France, Roumanie, Espagne
5 : Retour d'expériences, adaptations, mise en avant de bonnes pratiques	Capitalisation Analyse	20 %	01/09/2016	R	PP PP	Fr, En, ES, SI, Ge, Hu	L'équipe du partenariat européen ainsi que les collègues de chaque partenaire

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage Type and reference (1)	Deliverable title (2)	% Achieved	Delivery date	Nature (3)	Dissemination level (4)	Language versions (5)	Impact (6)
6 : Écriture du module de formation/dissémination	Écriture du module Dissémination, démultiplication, diffusion Publication du livret méthodologique	10 %	01/09/2016	S S S	PU PU PU	Fr, En, ES, SI, Ge, Hu	
7 : Évaluation	Évaluation externe Évaluation interne	50 %	30/04/2015 30/04/2015	R S	CO PP	Fr, En	Une évaluation intermédiaire a été produite par l'évaluatrice en juin 2014, la seconde est prévue en juin 2015. Au delà des temps de régulation mensuel, une évaluation avec le consortium européen est prévue lors du séminaire de juin 2015

(1) Please provide the Workpackage Type and Reference used in annex I of your grant agreement.

(2) Please use the title of the deliverable provided in annex I of your grant agreement.

(3) Please indicate the **nature** of the deliverable using one of the following codes:

**R** - Report

**S** - Service/Product

**D** - Demonstrator/Prototype

**E** - Event

**O** – Other (e.g. methods, experiences, policy lessons, European cooperation, etc)

(4) Please indicate the **dissemination level** using one of the following codes:

**PU** = Public

**PP** = Restricted to other programme participants (including Commission services and project reviewers).

**CO** = Confidential, only for members of the consortium (including Agency and Commission services and project reviewers).

(5) Please identify, for each deliverable, the "source language(s)" – that is the language(s) in which the deliverable may be accessed. If an electronic or paper-based publication, then clearly this will be the range of languages in which the publication may be read. If an even, then the language(s) of communication available to participants. If the materials relate to language learning materials as such, the (target) language being learned / taught should appear in the title and this column should be used summarise the range of languages through which the materials can be accessed by users.

(6) Please quantify the impact of each deliverable in terms of end users. (Website – overview of visitors; publications / leaflets etc – number of items; events – number of participants etc). Where it is not possible to quantify the impact, you may instead provide a qualitative appreciation.

Grant Agreement number:

2013 – 4163 / 001- 001

Please use the space below to identify any **deviations in outcomes** from the initial plans (the application form or subsequent amendment approved by the Agency) as well as the reasons for the change

Nous ne relevons pas à ce stade d'importants écarts entre le projet initial et le programme réalisé.

Toutefois, les partenaires sont nombreux et évoluent dans des contextes très divers, ce qui explique en partie qu'il puisse y avoir quelques petits décalages temporels concernant les lots 2 et 3. Ceux-ci sont essentiellement dus au temps nécessaire à la construction d'une culture commune et à la mise en phase des actions du programme avec les calendriers et les contraintes de chaque structure.

D'autre part, le sujet n'est pas aisément abordable. Nous avons pu le constater lors du développement du premier projet sur les savoirs agroécologiques porté par SupAgro dans le cadre du Système National d'Appui (SNA) à l'Enseignement Agricole. Cette difficulté a été renforcée par le fait d'avoir deux langues de travail, un des facteurs freinant, ainsi que par la diversité du partenariat (universités, centres de formations techniques, chambres de conseillers agricoles), qui par delà les difficultés est une richesse pour le programme.

Cependant, le partenariat a pu globalement suivre les échéances prévues dans le projet initial tout en conservant une certaine élasticité sur le calendrier. Un outil de suivi permet de voir cette évolution : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=FairE>. (Cet espace de travail est privé pour le moment. L'identifiant est sagiter et le mot de passe est retigas01).

La seule modification formelle est intervenue, après consultation de l'agence, sur la composition du partenariat. En effet, le projet initial faisait apparaître 11 partenaires car nous avons considéré que le centre de formation du Merle - école de bergers de Salon de Provence - et SupAgro Florac, représentaient deux partenaires différents du fait de leurs compétences diverses et de leur éloignement géographique. En réalité, ces deux structures sont des composantes du grand établissement Montpellier SupAgro. Cela explique la disparition dans le programme du partenaire P4 car il a été intégré dans le P1 en tant que structure constitutive du grand ensemble.

Il faut aussi noter le changement de nom du partenaire P3 : « Savoir-faire et découvertes » qui est devenu « Savoir-faire & co », mais cela ne change rien à la composition du partenariat puisque Arnaud Trolle reste le correspondant principal du projet. De plus, les informations administratives restent les mêmes : compte en banque, numéro Siret, etc.

Please use the space below to list all products and supporting documents attached and submitted with the Confidential Part of your report. Please divide **the electronic version of your products / outcomes and the supporting documents** into two different electronic folders and make sure the numbers attributed to your products/outputs and supporting documents match with the numbers of the items listed below.

Afin de rendre le rapport plus lisible et plus accessible, nous avons pris le parti d'ouvrir une page spéciale pour les évaluateurs/évaluatrices dans l'intranet du site Web. Tous les documents sont disponibles en ligne et classés sous plusieurs grandes rubriques :

L'adresse de la page est : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=ProgresS>

Le Login est : sagiter et le Mot de passe est : retigas01

Les rubriques sont :

- Les séminaires transnationaux

Grant Agreement number:

2013 – 4163 / 001- 001

Please use the space below to list all products and supporting documents attached and submitted with the Confidential Part of your report. Please divide **the electronic version of your products / outcomes and the supporting documents** into two different electronic folders and make sure the numbers attributed to your products/outputs and supporting documents match with the numbers of the items listed below.

- Les réunions du comité de suivi,
- Les outils de partage et de suivi du programme : site internet, agenda partagé, tableau de bord du site, outils de régulation, outils collaboratifs (pads, dropbox, google documents, Hangout, Skype),...
- Les réunions du groupe « méthode d'enquête » devenu le comité scientifique et technique à l'automne 2014,
- Les outils d'enquête et d'analyse des données : fiches sur les techniques d'entretien, questionnaires, cadres d'analyse,
- Les bases de données : esquisses d'itinéraire de formation, outils pédagogiques recensés, outils produits,
- Les programmes des formations-tests déjà réalisées et supports pédagogiques utilisés,
- Les activités des groupes locaux ; comptes-rendus des réunions des groupes locaux, des réunions du Projet « Savoirs écologiques paysans avec les Parc naturels Régionaux (PnR) de la région Provence-Alpes-Côte d'Azur (PACA), des réunions de développement d'une démarche autour des savoirs agroécologiques en maraîchage, compte-rendus et/ou supports des formations et des réunions de développement de projets autour des savoirs agroécologiques dans les établissements de l'Enseignement Agricole de la région PACA avec le Cript Paca.
- Les documents d'évaluation fournis par l'évaluatrice externe, Anne Moneyron,
- La communication et la diffusion autour du programme.

### 3 Implementation of the workplan / tasks

#### 3.1 Deviation from the work plan

Please provide here details of problems encountered and the solutions that have either been implemented (Progress/Final Report) or are proposed (Progress Report). Please use the workpackage titles, types and references that you used in annex I of your grant agreement.

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
Coordination, management, gestion	Management	01/11/2014	01/11/2014	36	18
<p><b>Deviation and the reason for it</b></p> <p>1 : La co-construction de la globalité de la recherche-action n'est pas facile à mettre en œuvre. L'hétérogénéité des niveaux de réflexivité des partenaires, des cultures de travail très différentes, ainsi que des capacités financières inégales expliquent cette difficulté.</p> <p>2 : Concernant la barrière de la langue, tous les documents de travail sont traduits en anglais et en français. Lors des réunions, nous nous appuyons sur les compétences de certains partenaires qui parlent anglais et français en veillant à ce qu'ils soient relayés régulièrement car la traduction demande une grande concentration qui ne permet au traducteur de s'impliquer pleinement dans la discussion.</p> <p>3 : Il n'est pas toujours facile pour tout le monde de se libérer pour participer aux réunions mensuelles organisées de façon systématique (comité de suivi tous les premiers mardis de chaque mois), cela demande beaucoup de discipline et de nombreuses relances de la part de la coordination.</p> <p>Nous allons procéder lors du séminaire de Cluj en juin 2015 à un temps de régulation sur l'ensemble des difficultés rencontrées et des solutions mises en œuvre depuis le début du programme. Nous nous appuyerons sur la méthode d'animation intitulée « L'arbre à problèmes, l'arbre à objectifs ». Il n'y a cependant pas eu de déviation, seulement un peu plus de temps a été nécessaire à la construction de la culture commune. Les réunions de partenariat se sont tenues à des rythmes réguliers, les séminaires transnationaux également.</p>					
<p><b>Proposed or Implemented Solution</b></p> <p>1 : Ceci nous a amené à réorienter le management du projet vers un mode de management plus classique, sans pour autant laisser de côté les processus de validation collective.</p> <p>L'avancée des travaux de certains partenaires permet la mise à disposition des résultats à l'ensemble des partenaires européens qui se les réapproprient ou non, les adaptent ou non selon leur propre choix et en fonction de leurs besoins.</p> <p>Des petits groupes sont constitués pour des échanges plus fournis et des membres du partenariat peuvent se placer en situation d'accompagnement d'un autre partenaire selon les sujets qu'ils maîtrisent (techniques d'enquête, protocole et analyse des données, méthode d'animation de groupes...).</p> <p>Les temps collectifs en présentiel ou en distanciel nous offrent la possibilité de débattre des propositions.</p>					

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<p>2 : Nous privilégions les petits groupes de travail en veillant à ce qu'il y est toujours une personne qui soit en capacité de traduire ainsi que les supports écrits qui aident à la compréhension. Enfin lors des réunions en distanciel, les éléments sont envoyés bien en amont et lors de la réunion, chaque partenaire est connecté sur le pad et note en direct l'idée qu'il a développé à l'oral, pour permettre d'une part, une fidélité de ce qu'il a verbalisé, et d'autre part, une meilleure compréhension lors des échanges. Enfin nous utilisons une mallette de traduction qui permet une économie de temps et de garder la fluidité des discussions et par conséquent préserve la concentration, l'implication et l'attention de chacun.</p> <p>3 : Nous envoyons maintenant les ordres du jour ainsi que les documents de travail bien plus en amont, et nous abandonnons -s'il n'y a pas de problème à traiter-, la périodicité de ces réunions. Cet envoi précoce permet d'organiser entre la coordination et les partenaires absents à la réunion, un temps d'échanges sur les sujets à traiter. Par la suite, la coordination peut rendre compte des éléments discutés lors de la réunion. Dans certains cas toutefois, ces temps d'échanges individuels se déroulent après la réunion.</p>					

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<b>Organisation et fonctionnement des groupes locaux</b>	Management Mise en oeuvre	01/02/2014	01/02/2014	23	14
<p><b>Deviation and the reason for it</b>            La nature et les champs d'intervention des partenaires sont très divers : universités, centres de formation, conseil agricole, associations. Tout le monde, pour des raisons d'organisations internes à chaque structure, ne peut se mettre au rythme du calendrier initialement prévu.            De même, les groupes locaux n'ont pas la même origine, ni constitution, ni le même rôle suivant les pays. En France, ce groupe est, par exemple, constitué par le partenariat du projet qui est très diversifié. Dans d'autres cas, il a fallu constituer des groupes ad hoc, les informer, les rassembler. Cela prend plus de temps.</p>					
<p><b>Proposed or Implemented Solution</b>            Il faut beaucoup de temps pour s'approprier une culture partagée (sinon commune) autour du concept d'agroécologie et de savoirs. Il est nécessaire pour cela de rester en contact de façon très régulière pour revenir aux fondamentaux du programme (rôle et mission des groupes locaux, objet central du programme qui est la transmission des savoirs, et non leur collecte...), et de donner plus de souplesse dans le calendrier.</p>					

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<b>Observation, recensement, collecte et analyse de données</b>	Mise en œuvre Dissémination	Juin 2014	Juin 2014	25	12

#### **Deviation and the reason for it**

Les réalités territoriales, les cultures de travail et les représentations de ce que peut être une enquête sont très diverses chez les partenaires, et demandent donc des temps considérables d'échanges. L'évolution du contenu du comité scientifique et technique en est le témoin puisque les premières réunions ont été consacrées à cette définition.

Il s'est avéré qu'il faut plus de temps sur les enquêtes de terrain car nous ne sommes pas seulement dans une collecte mais également dans une observation en plusieurs temps : rencontre et enregistrement de la rencontre, analyse des éléments collectés et retour pour l'explicitation de ces éléments. De plus nous observons à la fois le savoir agroécologique et la transmission de ce savoir et nous observons l'interaction entre les deux. De même, l'analyse de données est plus longue du fait de l'a-synchronie des enquêtes et du niveau hétérogène des partenaires (connaissance de la problématique, maîtrise des techniques d'enquête, moyens humains ou techniques mobilisés,...).

Ce n'est pas une déviation, mais les partenaires n'ont pas tous la même culture de capitalisation des données. Certains sont plus à l'aise avec des enquêtes quantitatives que qualitatives. Or dans notre cas, les méthodes qualitatives sont plus efficaces. Cependant bien qu'il y ait un cadre aux enquêtes qualitatives, elles ne sont pas rassurantes de par la nature des résultats qui peuvent être fluctuant.

Les partenaires ont mené beaucoup d'actions, recueilli beaucoup de données, mais tardent parfois – pour diverses raisons- à les mettre en forme et en ligne. C'est une problématique assez classique que l'on retrouve fréquemment chez les formateurs qui mettent en œuvre beaucoup d'actions intéressantes, mais ont peu de temps pour écrire et analyser leurs pratiques professionnelles.

De plus, tous les partenaires à leurs divers niveaux d'activité ne sont forcément sensibilisés à l'analyse de leur activité.

#### **Proposed or Implemented Solution**

Nous ne devons pas perdre de vue le fait que cette phase de collecte, observation/ explicitation et analyse de données demande de nombreux aller-retours.

Il faut continuer à développer cette culture commune autour des enquêtes qualitatives et de leur analyse en lien avec les caractéristiques des savoirs agroécologiques, afin que les rencontres de terrain soient fructueuses pour le programme, et ne s'arrêtent pas à de simples enquêtes d'exploitation. Pour pallier à ces écarts de cultures et de méthodes de capitalisation des données, notamment avec la vidéo, un prochain séminaire en octobre 2015

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<p>contiendra un module spécifique sur le sujet et le partenariat européen s'adjoindra la participation d'une technicienne du centre de ressources audiovisuelles de SupAgro Florac, afin d'apporter des éléments techniques aux partenaires et d'harmoniser les formats de ressources capitalisées. Un module spécifique à la prise en main des bases de données du site web sera organisé à l'occasion du séminaire de Cluj en juin 2015.</p>					

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<b>Mise en place des formations/expérimentations</b>	Mise en œuvre assurance qualité dissémination exploitation des résultats	01/12/2014	01/12/2014	24	5

**Deviation and the reason for it**

Nous sommes au début de cette phase, cependant deux formations ont déjà été mises en place en France et en Espagne. La Hongrie et l'Allemagne ont programmé leurs formations dès la rentrée universitaire et scolaire 2015. Les stages des autres partenaires sont en cours de programmation. En France, une autre formation de formateurs est prévue à Colmar à l'automne 2015, dont le contenu sera revu suite à l'analyse des résultats de celle de mai 2015, puis nous prévoyons d'inscrire l'itinéraire de formation dans le cadre du Plan National de formation de l'Enseignement Agricole en 2016.

**Proposed or Implemented Solution**

Sans objet

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<b>Retour d'expériences, adaptation, mise en avant de bonnes pratiques</b>	Mise en œuvre Exploitation des résultats	01/08/2015	01/08/2015	11	0

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage Title	Workpackage Type and Reference	Planned Starting Date	Actual Starting Date	Planned duration	Actual duration
<b>Deviation and the reason for it</b> Sans objet pour le moment, même si les formateurs ont commencé à analyser les matériaux qu'ils ont recueilli à l'occasion des stages déjà effectués. Leur attention se focalise sur les outils pédagogiques utilisés, ainsi que les démarches pédagogiques mises en place, au regard des bilans des premières formations et des retours des participants, mais aussi tout ce qu'ils ont pu observer au cours des stages.					
<b>Proposed or Implemented Solution</b> Sans objet					

**3.2 Update of the workplan.**

Please describe the planned activities until the end of the project (in case of progress report).

Workpackage Title	Mise en place des formations/expérimentations Retour d'expériences, adaptation, mise en avant de bonnes pratiques Écriture du module de formation	Workpackage Type and Reference	
<p>Nous avons fait le choix de regrouper ces trois lots dans la même grille car ces trois actions sont intrinsèquement liées et indissociables. Nous devons donc travailler simultanément sur les trois actions. Les légers décalages que l'on peut noter dans ce programme sont en partie dus à la difficulté que nous rencontrons à articuler les travaux de manière satisfaisante pour atteindre nos objectifs. Nous sommes parfois obligés de faire des retours en arrière et de réinterroger nos conceptions de l'agroécologie, des caractéristiques des savoirs agroécologiques et de leur transmission, ou encore des éléments que nous avons déjà posés. Bien que complexe cette démarche en est néanmoins enrichissante et nous amène souvent à reconsidérer certaines références.</p> <p>Concernant le déroulement de la seconde partie du programme, les partenaires vont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser et mettre en place les diverses formations programmées</li> <li>- Poursuivre la conception, l'adaptation et la mise en ligne des ressources et des outils. Cette partie des activités doit d'ailleurs maintenant monter en charge, ainsi que les actions de communication, de démultiplication et de diffusion.</li> <li>- Finaliser et distribuer le flyer de communication sur le programme.</li> <li>- Continuer à animer dans chacun de leur pays leur groupe local</li> <li>- Assurer les actions sur lesquelles ils se sont engagées</li> <li>- Ils vont aussi constituer lors du séminaire de Cluj en juin 2015, deux ateliers dont l'un porte sur les compétences à acquérir par les enseignants et les stagiaires et l'autre sur l'analyse des actions mises en place (<i>formations, animations, manifestations</i>). Dans chacun de ces groupes, une personne sera désignée comme animatrice et le groupe définira son mode de fonctionnement (organisation des réunions, supports de travaux à distance...).</li> </ul> <p>Un troisième groupe de travail, appelé « capitalisation » sera chargé de reprendre les conclusions de chacun des ateliers pour alimenter les réflexions et travaux du comité scientifique et technique qui définira les axes de travail. Il aura aussi pour mission de synthétiser l'ensemble des éléments discutés depuis le début du programme. En effet, nous considérons qu'un nombre majeur des éléments discutés au cours du programme sont parties intégrantes des ressources qui seront produites in fine, voire de la démarche à adopter pour la transmission des savoirs agroécologiques. Le groupe « capitalisation » se donnera les moyens de rencontres bilatérales au besoin avec chacun des partenaires.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A partir de septembre le comité de suivi se réunira au moins deux ou trois fois pour évaluer les avancées dans chaque pays et préparer le séminaire de Hongrie dont l'objectif principal sera la formalisation du ruban pédagogique des itinéraires de formation de formateurs.</li> </ul> <p>Le comité de suivi poursuivra aussi le travail initié au cours du séminaire de Cluj en juin 2015 sur l'animation « l'arbre à problèmes / l'arbre à objectifs »</p> <p>Durant toute cette période de « formations-actions » les partenaires, sous la conduite du comité scientifique et technique, vont écrire et amender les itinéraires de formation et les outils pédagogiques qui les accompagnent.</p>			

Les objectifs du séminaire de Hongrie (automne 2015)

- Finaliser l'itinéraire de formation
- Préparer le test qui va être effectué dans chaque pays
- Affiner la stratégie de dissémination et la démultiplication dans chaque pays (formations de formateurs....)
- Évaluer le site web au niveau de la quantité et la qualité des données mises en ligne

Les objectifs du séminaire de Galice (printemps 2016)

- Analyse des formations-tests effectuées dans chaque pays et conclusions
- Adaptation des formations aux contextes locaux ou nationaux
- Continuer à mettre en place la stratégie de dissémination et de démultiplication
- Évaluation du site internet (utilisateurs)

Les objectifs du séminaire de Belgique (automne 2016)

- Préparer la clôture du programme
- Évaluer le site internet et son utilisation
- Évaluer le travail réalisé au cours du programme et l'itinéraire de formation
- Perspectives d'évolution et de prolongation du programme Sagiter

## 4 Impact

### 4.1 Short-term impact targets (dissemination)

Please use this space to review the information on short-term targets (number of people reached and strategies for reaching them during the life of the project) that you provided in annex I of your grant agreement..

Il est toujours difficile de donner un ordre de grandeur précis des personnes impactées par la mise en place d'un programme tel que Sagiter, car il faut y intégrer plusieurs niveaux d'impact à court, moyen et long terme :

- Impact sur les institutions : Les partenaires se sont fixés dès le départ comme règle de présenter le projet à l'ensemble de leurs équipes, ou du moins aux départements de leurs structures concernés de près par le projet, cela représente plus de 100 personnes sur l'ensemble du partenariat.

- Impact direct sur des stagiaires : Des actions ont déjà été mises en place en France avec des enseignants, en Espagne avec des agriculteurs, en Allemagne et en Hongrie avec des étudiants, en Belgique avec des conseillers agricoles et en Roumanie avec des étudiants, cela représente plus de 200 personnes directement impactées par le projet.

- Impact sur les professionnels et les enseignants : le colloque « Agroécologie : savoirs, pratiques, transmission » de juillet 2014, organisé par SupAgro Florac a été un moment important de sensibilisation d'enseignants et de formateurs, mais aussi de conseillers et techniciens agricoles (Parc national des Cévennes, chambres d'agriculture, CIVAM,...) concernés par cette problématique d'acquisition et de transmission par la pratique. Plus de 150 personnes ont été informées et beaucoup d'entre elles ont participé à des ateliers, des sorties de terrain et des débats.

- Impact sur les agriculteurs : Les séminaires transnationaux, au travers de visites de terrain sont aussi un moyen d'atteindre directement les exploitants et agriculteurs que nous avons visités. D'autre part, les enquêtes sont des moments privilégiés pour impacter directement les publics cibles. Par exemple, les partenaires Belges tiennent un compte précis des personnes extérieures à sa mise en œuvre qui ont été directement touchées par le programme : 30 conseillers, 33 fermiers, six chercheurs et à terme 300 fermiers supplémentaires au travers d'une diffusion audio-visuelle. En Espagne, 29 étudiants, 4 formateurs, 8 conseillers, 10 entrepreneurs et 23 agriculteurs ont été directement engagés dans les phases en cours du programme.

On peut dire globalement que les enquêtes, si l'on y inclut le partenariat qui s'est consolidé en France avec les Parcs naturels régionaux et l'ensemble des enquêtes menées sur tous les territoires concernent plus de 200 personnes.

Des éléments de formation qui constitueront le futur ruban pédagogique ont été présentés aux étudiants (licence professionnelle GENA en France, étudiants en Allemagne et en Hongrie, universités d'été des EFA en Espagne...).

Nous avons réalisé des communications dans des colloques, notamment celui de l'IFREE (Institut de formation et de recherche en éducation à l'environnement) où nous avons réalisé une communication à distance depuis la Slovaquie.

Enfin, nous tenons régulièrement informés nos réseaux issus d'autres programmes européens de l'avancée du programme : Agridiag, Ecodiag, Strat'training...

#### 4.2 Long term targets (dissemination and sustainability)

Please use this space to review the information on long-term targets (people to be reached and strategies for reaching after the end of the project) that you provided in annex I of your grant agreement.

Pour ce qui est de l'impact à long terme, il se manifestera de plusieurs manières :

- Par des actions de démultiplication de l'itinéraire de formation de formateurs : Cette démultiplication est essentielle si l'on considère que chaque formateur ou enseignant formé formera à son tour un nombre considérable de destinataires : agriculteurs en installation, aménageurs d'espace naturels ou agricoles, futurs conseillers, formateurs ou enseignants en formation continue.
- Par des actions de formation initiale : Le travail de construction de l'itinéraire de formation autour de l'observation, de l'analyse et de la transmission des savoirs agroécologiques permettra la réalisation d'un module intégré dans les cursus des apprenants des diverses structures, du moins celles qui ont pour mission la formation : SupAgro, les universités hongroises, roumaines, allemandes.
- Par des actions de sensibilisation des agriculteurs, des aménageurs d'espace et de leurs conseillers, conduites par les structures ayant une mission d'animation et de coordination des équipes de conseillers sur leurs territoires, comme les chambres d'agriculture de Slovénie ou des Flandres.
- Par des actions de sensibilisation du grand public, via les manifestations organisées par Savoir-faire et découverte (France).
- Par la formation directe d'étudiants (Hongrie, Allemagne et Roumanie), de stagiaires en Installation (Espagne), de formateurs et enseignants (France) les conseillers agricoles (Belgique et Slovénie).

Il est difficile de le mesurer quantitativement pour le moment car le programme est en pleine évolution et viendra en complément (ou sera complété) par d'autres programmes. Par exemple, les partenaires espagnols estiment qu'ils structureront la suite du projet à long terme autour de 160 personnes : conseillers, formateurs, enseignants, animateurs de coopératives, entreprises, centres de recherche, agents de développement local, entités locales. Toutes ces personnes seront autant de relais de démultiplication et de diffusion.

## 5 Involvement of Partners

Please indicate the actual involvement of each partner in each of your workpackages. Copy the table as required.

Workpackage title	1: Coordination, management, gestion
Partner	Activités
<b>P1: SupAgro</b>	Mise en œuvre du programme Contractualisation avec l'agence européenne Élaboration et mise en œuvre des sous-contrats Versement de la première subvention Pilotage du programme Animation du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique, et autres groupes de travail Organisation du séminaire de lancement à Florac Participation à l'organisation et au déroulement aux séminaires de Marburg et Ljubljana Suivi administratif du programme Préparation du rapport intermédiaire Animation du partenariat transnational (comité de suivi) Conception, mise en œuvre et animation des outils Internet (Pad ; Dropbox, site internet, outils de liaison....)
<b>P2: Fumeterre</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation aux réunions du comité de suivi Participation aux réunions du partenariat français
<b>P3: S.F.D</b>	Participation au séminaire de lancement de Florac Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation ponctuelle aux réunions du partenariat français
<b>P5: Geysier</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation aux réunions du partenariat français Participation ponctuelle aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	Organisation du séminaire de Marburg Participation aux séminaires de Florac et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	1: Coordination, management, gestion
Partner	Activités
	Participation aux réunions du comité de suivi Participation aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique
<b>P7: EFA Galicia</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation aux réunions du comité de suivi Participation aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique
<b>P8: VLM Belgique</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation ponctuelle aux réunions du comité de suivi
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	Organisation du séminaire de Ljubljana Participation aux séminaires de Florac et de Marburg Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation ponctuelle aux réunions du comité de suivi Participation ponctuelle aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation ponctuelle aux réunions du comité de suivi Participation ponctuelle aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	Participation aux séminaires de Florac, Marburg, et Ljubljana Gestion administrative et financière de la part de subvention du projet Participation aux réunions du groupe de travail « Méthode d'enquête devenu le comité scientifique et technique

Workpackage title	2: Organisation et fonctionnement/animation des groupes locaux
Partner	Activities
<b>P1: SupAgro</b>	Coordination et animation du partenariat français Participation à 4 réunions en présentiel (réunions du partenariat français) : 9/07/14 – 23/09/14 – 18/12/14 – 23 et 24/03/15 Mise en place de partenariats avec le Cript PACA et les parcs naturels régionaux de la région PACA (Cf réunions Geyser)

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	2: Organisation et fonctionnement/animation des groupes locaux
Partner	Activities
	Participation au groupe de travail restreint sur l'agroécologie et les savoirs (1 <sup>er</sup> septembre 2014)
<b>P2: Fumeterre</b>	Participation à 4 réunions en présentiel (réunions du partenariat français) : 9/07/14 – 23/09/14 – 18/12/14 – 23 et 24/03/15 Participation au groupe de travail restreint sur l'agroécologie et les savoirs : 01/09/14
<b>P3: S.F.D</b>	Participation à 3 réunions en présentiel (réunions du partenariat français) : 9/07/14 – 23/09/14 – 23 et 24/03/15
<b>P5: Geysler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation à 4 réunions en présentiel (réunions du partenariat français) : 9/07/14 – 23/09/14 – 18/12/14 – 23 et 24/03/15</li> <li>- Participation au groupe de travail restreint sur l'agroécologie et les savoirs : 01/09/14</li> <li>- Organisation et participation à 4 réunions du comité de suivi pour le recueil, la collecte et la valorisation des savoirs agroécologiques sur les territoires et en partenariat avec les parcs naturels régionaux de la région PACA : les 06 et 07/02/2013 à Apt, les 24 et 25/05/2014 à Moustiers-Ste-Marie, les 26 et 27/06/2014 à Eourres, le 03/04/2015 à Sisteron</li> </ul>
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en réseau, dissémination</li> <li>- Mise en place de groupes locaux de partenaires avec la “Landkreis Marburg-Biedenkopf” (County of Marburg-Biedenkopf). - Échange de données, rencontres de fermiers, visites, contacts téléphoniques.</li> <li>- Réunions sélectives avec des agriculteurs biologiques et agriculteurs du réseau Démeter à proximité de Marburg.</li> <li>- Mise en place d'une collaboration avec une ferme solidaire de la région de Dortmund</li> <li>- Organisation d'un séjour d'étudiants pour obtenir des échanges intensifs</li> <li>- Travail sur les sujets conflictuels entre les producteurs traditionnels et les agriculteurs sensibilisés à l'agroécologie.</li> </ul>
<b>P7: EFA Galicia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contact de membres qui vont intégrer le groupe local : des agriculteurs, des anciens producteurs, des entreprises, coopératives, groupes d'action local, des étudiants, des établissements de formation, agents de développement, des professionnels, des chercheurs,..</li> <li>2. Organisation des réunions de travail dans le territoire : <ul style="list-style-type: none"> <li>- pour le groupe concernant la pratique agroécologique de la réhabilitation du houblon : 7 novembre 2013 à la Coruña : avec un conseiller et une productrice, membre de la coopérative de houblon 16 novembre 2013 au siège du GDR (Groupe d'action local) de As Mariñas (A Coruña): personnel du GDR, coopérative Lutega, anciens producteurs.</li> </ul> </li> </ol> <p>Fonctionnement du groupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalisation des réunions pour la prise de contact et pour l'exposition des objectifs du projet.</li> <li>- Consolidation des groupes de travail à travers des réunions; poser les bases pour débiter le travail de collection d'informations, établir un échéancier de travail.</li> <li>- Récupération du matériel photographique et des autres documents pour le recueil de la mémoire historique autour de cette culture (décembre 2013 à mars 2014)</li> </ul>

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	2: Organisation et fonctionnement/animation des groupes locaux
Partner	Activities
<b>P8: VLM Belgique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop agro-ecology with expert Pierre Stassart 10/06/2014</li> <li>- Workshop agro-ecology with expert Pierre Stassart 10/06/2014</li> <li>- Meeting local group learning platform agro-ecology 12/05/2014</li> <li>- Meeting local group learning platform agro-ecology 16/09/2014</li> <li>- Meeting local group learning platform agro-ecology 18/02/2015</li> <li>- Meeting local group learning platform agro-ecology 23/04/2015</li> <li>- Meeting local group VLM advisors 15/09/2014</li> <li>- Meeting local group VLM advisors 25/11/2014</li> <li>- Meeting local group VLM advisors 02/03/2015</li> <li>- Meeting local group policy advisors on agro-ecology 27/01/2015</li> <li>- Activating different groups to participate in the project ( advisers, organic farmers, staff of education centres...)</li> </ul>
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilisation et mobilisation de divers groupes d'agriculteurs et de conseillers pour leur implication dans le projet.</li> </ul>
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 February : Questionnaires preparation and discussion on university level</li> <li>- 23 April : Testing questionnaire and preparing some results for Marburg meeting</li> <li>- 22 May 26 June 2014 : Data analysis an evaluation of training needs and working group meetings</li> <li>- 04.06-17.06 2014 : Questionnaires collection and analysis</li> <li>- 12.08-14.08 : Filed visits 14-20 August 2014 Data collections and field visits</li> <li>- 03 Sept 2014 : Interviewing</li> <li>- 25 Sept 2014 : VM KASZK TM team Visit and collection of experience in a traditional food production event</li> <li>- 4/8 Oct 2014 : VM KASZK TM team Data collection by questionnaire discussion and analysis</li> <li>- 13.10. 2014 : Data analysis, preparation of presentation the results, case studies identification</li> <li>- 11/13 Oct 2014 : VM KASZK TM team Farm visit</li> <li>- 14.11. 2014 : Working group meeting and knowledge transfer methodology summary preparation</li> <li>- 18/31 Jan 2015 : VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 4/6/7 Febr 2015 : VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 17/19 Febr 2015 : VM KASZK TM team meeting Topic: Case study discussion</li> <li>- 1/5 March 2015 : VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 10/12 March 2015 VM KASZK TM team Data collection by questionnaire</li> </ul>
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	<p>Le groupe cible pour expérimenter Sagiter en Roumanie était les fermiers. Un nombre significatif de fermiers issus de diverses formes d'exploitation ont été invités à participer au programme Sagiter. Certains sont en production conventionnelle, pendant que d'autres sont des producteurs biologiques.</p>

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

<b>Workpackage title</b>	<b>2: Organisation et fonctionnement/animation des groupes locaux</b>
<b>Partner</b>	<b>Activities</b>
	<p>Les rencontres ont été organisées sous diverses formes : entretiens téléphoniques, Skype et visites in situ. Après ces diverses rencontres, une quinzaine d'agriculteurs ont accepté d'intégrer le groupe pilote. Quoi qu'il en soit, le mode de fonctionnement des groupes locaux va demander encore beaucoup de travail pour convaincre les agriculteurs que la transmission de ces savoirs agroécologiques restent une préoccupation importante – et une lacune- dans l'agriculture moderne.</p>

<b>Workpackage title</b>	<b>3 : Observation, recensement, collecte et analyse de données</b>
<b>Partner</b>	<b>Activities</b>
<b>P1: SupAgro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recueil de données sur les thèmes qui suivent : Taille de la pierre, Greffes végétales, Bien être animal, Terroir et territoire, Agropastoralisme, Cohabitation avec les grands prédateurs</li> <li>- Ces diverses activités ont fait l'objet de collecte et d'analyses dont certains résultats sont observables en ligne : <a href="http://www.dailymotion.com/sagiter2015">http://www.dailymotion.com/sagiter2015</a></li> <li>- Une participation très active du groupe local français au colloque « Agroécologie : savoirs, pratiques, transmission » à Florac en juillet 2014 nous a permis de recueillir de nombreux témoignages.</li> </ul>
<b>P2: Fumeterre</b>	
<b>P2: Fumeterre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GAEC Chardon : Collecte (vidéo) chez un oléiculteur en agrobiologie, sur son intégration dans le monde agricole, ses pratiques d'arboriculture et de transformation ; analyse.</li> <li>- Ferme de La Bouzigue Vidéo et enregistrements audio, d'animateurs en situation de transmission de pratiques agroécologiques. (peyssières) auprès de scouts, interview de ces jeunes sur comment ils ont vécu cette transmission.</li> <li>- GAEC de St Georges d'Espéranche Entretien avec des agriculteurs en maraîchage biologique, fabrication de pain, accueil de stagiaires, sur leur façon de transmettre la vision et les pratiques agroécologiques.</li> <li>- Jardin collectif : Entretien et enregistrement audio d'un formateur en agroécologie, transmettant des pratiques de compostage aux habitants-jardiniers.</li> </ul>
<b>P3: S.F.D</b>	
<b>P3: S.F.D</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deux vidéos test, en direction de deux fermiers en situation de transmission de savoir-faire avec un groupe d'apprenants autour des savoir-faire suivants : Culture de légumes et production de graines.</li> <li>Les vidéos nécessitent un accompagnement pour être exploitées, elles serviront à des formations de formateurs afin de montrer les « gestes » préalables aux visites de terrain ou/et choisir les méthodes pédagogiques adaptées.</li> </ul>

<b>Workpackage title</b>	<b>3 : Observation, recensement, collecte et analyse de données</b>
<b>Partner</b>	<b>Activities</b>
	<p>Il est prévu de rencontrer ces apprenants six mois après leur exercice pratique pour débriefer avec eux sur la méthode « <i>learning by doing</i> »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Photo reportages et entretiens audio auprès de 20 stagiaires ayant suivi ces sessions et créé leurs activités, dont la plupart sur des champs d'action en lien avec l'agroécologie : (<i>fruits, pain au feu de bois, apiculture...</i>). Tout ceci est disponible en ligne : <a href="http://www.lesgestespartages.fr">www.lesgestespartages.fr</a></li> <li>- Utilisation d'une grille d'analyse pour mieux comprendre ce qui favorise une pratique de formation dans un contexte de partage de savoirs avec des professionnels.</li> </ul>
<b>P5: Geyser</b>	
<b>P5: Geyser</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mai 2014 – Cadre pour la collecte et la description des modes de transmission des savoirs agroécologiques</li> <li>- Sept 2014 - Proposition d'arborescence pour repérer les besoins de chacun et les apports respectifs</li> </ul>
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recherche, collecte de données, visite de fermes</li> <li>- Collecte de données par des étudiants au travers d'interviews non directifs (indepth interview, Expert-interview), approfondissement et analyse des données recueillies, transcription en audio matériel.</li> <li>- Analyse des données en approche méthodologique, interprétation des données (base QDA)</li> <li>- « <i>Learning by doing</i> » dans la ferme de Dortmund pour les futurs enseignants</li> <li>- Échanges d'expériences pour les futures activités des lots 4 &amp; 5</li> <li>- Élaboration d'un questionnaire d'enquête et réalisation d'une fiche méthodologique sur l'indepth interview.</li> </ul>
<b>P7: EFA Galicia</b>	
<b>P7: EFA Galicia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Élaboration des outils pour la collecte d'information : le modèle avec la démarche d'élaboration des entretiens pour le formateur et pour le conseiller ainsi que les fiches d'entretien avec les questions (annexes : “method survey for trainer” “trainer survey” “method survey for adviser” “adviser survey”) juillet – septembre 2014</li> <li>2. Réalisation d'entretien avec un conseiller de coopérative – 19 septembre 2014</li> <li>3. Réalisation d'entretien avec un ancien producteur de houblon</li> <li>4. Visualisation de vidéos anciennes avec les étudiants sur la pratique du houblon</li> <li>5. Collecte des photos anciennes concernant la culture du houblon pour l'organisation d'une exposition “Ouro Verde” (affiche en annexe) – décembre 2013 à mars 2014</li> <li>6. Organisation d'un planning pour visiter et observer la pratique in situ à travers la réalisation d'une convention de la coopérative du houblon avec le centre de formation EFA pour la formation par la pratique des étudiants.</li> <li>6. Travail avec le partenariat transnational dans l'élaboration et l'appropriation des outils pour la collecte et l'analyse des données (au cours des séminaires transnationaux, parmi des échanges mail et des réunions en distanciel chaque mois)</li> <li>7. Organisation d'un planning des activités de formation : observation et pratique pour le groupe de maraîchage bio dans la récupération des variétés locales, organisation des pratiques chez les agriculteurs, champ d'essai au centre de formation, prévoir l'usage de la vidéo pour la visite chez un permaculteur.</li> </ol>
<b>P8: VLM Belgique</b>	

Workpackage title	3 : Observation, recensement, collecte et analyse de données
Partner	Activities
<b>P8: VLM Belgique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshops with local group on observing 2 different agroecological farmers 28/10/2014</li> <li>- Exercice : auto-reflection &amp; observation about advising farmers (novembre-december2014)</li> <li>- Analysing auto-reflection exercise January 2015</li> <li>- Dialogue with agroecology trainer in Brazil Jean-Marc Von Der Weid in ULB 20/1/2014</li> </ul>
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collection of available datas about traditional (agroecological) knowledges (litterature search, web search, informations from local CAFS institutes, NGO, local educational institutions...) May 2014 – May 2015.</li> <li>- Selection of interesting AE practices and establishing the contact with practitioners : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Shinkle making, beekeeping (AŽ beehive), knowledge about “kozolec” hay stack July - October 2014</li> <li>- Čadrg common diary November 2014 – May 2015 (different activities...)</li> <li>- Bronze tools use, March – April 2015 (contact, coordination, video recording, autoreflexion...)</li> <li>- Gold of pleasure (<i>Camelina sativa</i>) traditional production and p transformation techniques March – May 2015</li> <li>- Račka onion – revival of local onion variety (interview, on filed visit, video recording, analysis, taking notes...) April – May 2015</li> <li>- Basket making (collecting knowledge, visit to basket maker, audio recording, photography, analysis of documentation), Februar – March 2015</li> <li>- Dry stone walls in Kras region - Suhozidi (first contact, talk to local master builder, interview to be taken in summer...) May 2015</li> <li>- Agrohomeopathy (several meetings with author, field visit, cooperation in exchange of knowledge, congress...) november 2014 – May 2015</li> </ul> </li> </ul>
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 25 Sept 2014 VM KASZK TM team Visit to a traditional food production event</li> <li>- 4/8 Oct 2014 VM KASZK TM team Data collection by questionnaire</li> <li>- 11/13 Oct 2014 VM KASZK TM team Farm visit</li> <li>- 18/31 Jan 2015 VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 4/6/7 Febr 2015 VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 1/5 March 2015 : VM KASZK TM team Case study writing</li> <li>- 10/12 March 2015 : VM KASZK TM team Data collection by questionnaire</li> <li>- 19 May 2015 : VM KASZK TM team Farm visit</li> </ul>
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	<p>Pour collecter les données et les observer (analyser) nous avons choisi comme outil l'interview non directif en deux étapes. Les fermiers étaient d'abord visités et interviewés de manière à recueillir des données informelles durant cette première étape afin d'approfondir certains points dans l'étape 2 au travers d'entretiens d'explicitation.</p> <p>L'entretien a été filmé dans certains cas, et écrit dans d'autres cas. Nous avons ensuite traité les données obtenues au travers du filtre de l'agroécologie. A cette fin, nous avons organisé un séminaire pour définir des critères du caractère agroécologique d'une</p>

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

<b>Workpackage title</b>	<b>3 : Observation, recensement, collecte et analyse de données</b>
<b>Partner</b>	<b>Activities</b>
	pratique. Nous y avons invité tous les enseignants de l'université sensibilisés à cette problématique. Les discussions, riches et animées, ont mis en avant la difficulté de se doter d'un cadre d'analyse. Il n'en reste pas moins que ces discussions et contributions resteront un cadre de référence pour mettre en place des modules de formation.

<b>Workpackage title</b>	<b>4 : Mise en place des formations-expérimentations.</b>
<b>Partner</b>	<b>Activities</b>
<b>P1: SupAgro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparation, organisation et animation du stage « Des savoirs agroécologiques aux terroirs : approche pluridisciplinaire pour un développement territorial » du 18 au 21 novembre 2014.</li> <li>- Préparation et organisation du stage « Les savoirs agroécologiques : Comment les aborder dans l'enseignement agricole », du 26 au 29 mai 2015, et de celui de Colmar du 17 au 20 novembre 2015.</li> <li>- Test de certaines séquences ou outils de l'itinéraire de formation avec les étudiants en licence professionnelle GENA.</li> <li>- Inscription de l'itinéraire de formation au plan national de formation (PNF) de l'Enseignement Agricole pour l'année 2016.</li> <li>- Rédaction conjointe avec Geysier et le Cript Paca d'un appel à projet pour les établissements de l'Enseignement Agricole et réflexion sur la mise en place d'actions de formations pour accompagner ces projets.</li> </ul>
<b>P2: Fumeterre</b>	Fumeterre participera aux formations-expérimentations mises en place dans le cadre du partenariat français.
<b>P3: S.F.D</b>	<p>Les vidéos réalisées pour le lot 3 peuvent être utilisées en formation de formateurs.</p> <p>Les reportages photos sont utilisés pour préparer et mettre en œuvre une expérimentation dite « <i>les gestes partagés</i> »</p> <p>Deux cents exploitants transformateurs vont partager sur des ateliers de courte durée (deux heures) pendant les week-end des 24 et 25 octobre 2015, ce qui constituera un élément de dissémination important.</p> <p>Ils vont à leur tour expliciter une pratique à un autre participant. La description de cette expérience sera bientôt en ligne sur les sites web : <a href="http://www.lesgestespartages.fr">www.lesgestespartages.fr</a> et <a href="http://www.sagiter.eu">www.sagiter.eu</a></p> <p>Ces deux cents professionnels vont expérimenter la méthode « training by doing », une cinquantaine d'entre eux sont en lien avec l'agroécologie.</p>
<b>P5: Geysier</b>	Geysier participera aux formations-expérimentations mises en place dans le cadre du partenariat français.
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparation, organisation et animation d'un séjour d'étudiants à la ferme du 27 au 29.06.2014 à Dortmund. Expérience conduite avec 22 futurs enseignants.</li> <li>- Un second séjour est programmé pour Juillet 2015.</li> </ul>

Workpackage title	4 : Mise en place des formations-expérimentations.
Partner	Activities
	- Organisation d'un travail de mise en projet pour des étudiants de niveau licence autour de l'agriculture durable avec des objectifs communs. - Organisation d'une discussion entre agriculteurs, étudiants, presse, enseignants..., en octobre 2015.
<b>P7: EFA Galicia</b>	Il s'agit d'activités encore en cours - Mise en place de la formation pour la récupération de la pratique agroécologique du houblon en Galice : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation respectant le cursus naturel de la plantation, intégrant le travail en salle, l'observation dans le champ, la pratique chez le producteur, la commercialisation dans la coopérative et la démarche de transformation, dans un contexte de développement local et durable (annexe : présentation du plan de formation détaillé par séances et feuilles de présence)</li> <li>• Élaboration du plan de formation pour les formateurs</li> <li>• Mise en pratique avec des étudiants en formation professionnelle agricole</li> </ul> Séances : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collecte du houblon – 15/09/2014</li> <li>2. Nettoyage des lignes et ramassage des cordes – 14/10/ 2014</li> <li>3. Implantation des cultures d'hiver – 18/11/2014</li> <li>4. Visite à industrie de transformation : “<i>Estrella Galicia</i>” 15/12/2014</li> <li>5. Préparation des lignes de culture 12/02/2015</li> <li>6. L'élagage et le remplacement de la plante 12/03/2015</li> <li>7. Placement des tuteurs – 23/04/2015</li> </ol> - Mise en place de la formation pour la pratique du maraîchage bio avec la récupération des variétés locales : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation respectant le cursus naturel de la plantation, apprentissage para la pratique, observation chez des agriculteurs et travail de découverte des variétés locales existantes, dans dans un contexte de développement local e durable (annexe: présentation du plan de formation détaillé par séances et feuilles de présence)</li> <li>• élaboration du plan de formation pour les formateurs</li> <li>• Mise en pratique avec un groupe d'agriculteurs bio</li> </ul> Séances : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Découvrir et préparer les semences bio des variétés locales – mars 2015</li> <li>2. La préparation du sol -engrais dans l'agriculture bio-, et de visites de à la ferme – avril 2014</li> </ol>
<b>P8: VLM Belgique</b>	- Preparation of experiment with tool : youtubevideo 23-27/04/2015 - Preparation of experiment with tool : farmers learning network 21/04/2015
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	- En cours de mise en place

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	4 : Mise en place des formations-expérimentations.	
Partner	Activities	
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	- En cours de mise en place	
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	Sur la base des données collectées, et des diverses observations, nous avons commencé à développer un module pédagogique pour formateurs en agroécologie. Nous avons organisé un séminaire local pour préparer un ruban pédagogique et nous avons convenu que ce module devrait intégrer deux composants principaux : Un module théorique de discussion autour des fondamentaux de l'agroécologie sur la base des observations réalisées par les étudiants, et une partie pratique où les étudiants sont impliqués par la méthode du " <i>learning by doing</i> " sur le terrain. C'est cette approche que nous allons expérimenter dans la phase à venir du programme.	

Workpackage title	5 : Retour d'expériences, adaptation, mise en avant de bonnes pratiques	
Partner	Activities	
<b>P1: SupAgro</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet Des outils d'évaluation de l'impact des stages ont commencé à être construits : Q-sort (travail sur l'évolution des représentations), grille d'observation des réactions et du non verbal des stagiaires, évaluation finale et bilan oral en fin de stage. D'autres outils restent encore à construire et à développer.	
<b>P2: Fumeterre</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet	
<b>P3: S.F.D</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet	
<b>P5: Geyser</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet	
<b>P6: P.U.M Marburg</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet	
<b>P7: EFA Galicia</b>	Il s'agit des activités démarrées et actuellement en cours Démarrage des activités de feed-back des activités de formation et expérimentation pour la mise en œuvre de la formation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• concernant la pratique du houblon : dans les questions de timing des séances, dans la posture du formateur, et dans</li> </ul>	

Workpackage title	5 : Retour d'expériences, adaptation, mise en avant de bonnes pratiques
Partner	Activities
	<p>l'implication des acteurs locaux (entreprises, experts, ancien producteurs,...) au cours de la formation (encore en cours d'analyse).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>concernant la pratique du maraîchage bio avec des variétés locales : dans la posture du formateur, dans l'implication des acteurs locaux (centre de recherche, groupe d'action local, agriculteurs, conseillers,...) - (encore en cours d'analyse)</li> </ul> <p>Démarrage des échanges avec les productions transnationales : modèles, approches, outils appliqués, public impliqué, posture des formateurs,...</p>
<b>P8: VLM Belgique</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet
<b>P9: CAFS Slovénie</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet
<b>P10 : SZIE Gödöllő</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet
<b>P11 : USAMV Cluj</b>	En cours et à venir dans la seconde partie du projet

Workpackage title	6 : Écriture du module de formation
Partner	Activities
<b>P1: SupAgro</b>	En cours et à venir pour tous les partenaires. Nous avons commencé à écrire l'itinéraire de formation et à déterminer les objectifs de chacun des modules à destination de l'Enseignement Agricole français. Il se compose de trois modules. Un premier module sur la contextualisation des savoirs agroécologiques a été testé en novembre 2014 et un autre sur la pédagogie le sera fin mai 2015. Pour ce dernier il est prévu que des partenaires européens y participent. Nous partons du principe qu'en ayant vécu à plusieurs un module de formation, nous serons encore plus à même d'analyser, de croiser nos regards et d'en tirer des enseignements pour les itinéraires de formation qui seront finalisés. Cela nous permettra aussi de vivre les outils pédagogiques utilisés.
<b>P2: Fumeterre</b>	
<b>P3: S.F.D</b>	

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	6 : Écriture du module de formation	
Partner	Activities	
P5: Geyser		
P6: P.U.M Marburg		
P7: EFA Galicia		
P8: VLM Belgique		
P9: CAFS Slovénie		
P10 : SZIE Gödöllő		
P11 : USAMV Cluj	Nous avons commencé à écrire et à développer le module de formation. Quelques compétences et savoir-faire ont été discutés avec des étudiants de master en vue de leur dissémination.	

Workpackage title	7: Evaluation	
Partner	Activities	
P1: SupAgro	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Au cours des séminaires transnationaux nous organisons des temps de régulation. Par exemple, nous allons procéder lors du séminaire de Cluj en juin 2015 à un temps de régulation sur l'ensemble des difficultés rencontrées et des solutions mises en œuvre depuis le début du programme. Nous nous appuierons sur la méthode d'animation intitulée « L'arbre à problèmes, l'arbre à objectifs ».</li> <li>- A la fin de chaque séminaire, nous pratiquons une autoévaluation collective. Celle-ci revêt deux formes : un bilan oral assez succinct, puis un questionnaire de satisfaction plus détaillé, séquences par séquences : on peut en voir ici un exemple de la synthèse pour ce qui est du séminaire de Ljubljana : <a href="http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminairesLO">http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminairesLO</a></li> <li>- Il est va de même pour les réunions du groupe local français mais l'ensemble des bilans se fait à l'oral.</li> <li>- Une évaluation intermédiaire a été réalisée au 1<sup>er</sup> juin 2014 par Anne Moneyron, évaluatrice externe. Elle est disponible ici : <a href="http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=EvaluationN&amp;lang=fr">http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=EvaluationN&amp;lang=fr</a>. Une prochaine évaluation est prévue en juin 2015.</li> </ul>	
P2: Fumeterre		

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Workpackage title	7: Evaluation
Partner	Activities
P3: S.F.D	
P5: Geysers	
P6: P.U.M Marburg	
P7: EFA Galicia	
P8: VLM Belgique	
P9: CAFS Slovénie	
P: 10 SZIE Gödöllő	
P11 : USAMV Cluj	

Please provide details of the project meetings (partnership meetings, workshops, seminars, training events, etc) organised and the partners that attended.

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
<b>SupAgro</b>			
Aix Valabre (13)	07/11/2013	CRIPT PACA, des enseignants de lycées, réseau des CFPPA, SupAgro, PNR PACA, Geysers	Réunion de lancement de projets dans les établissements agricoles autour des S.A.E
Florac (48)	12/11/2013	SupAgro, Fumeterre, S.F.D, Geysers, VLM, PUM Marburg, EFA Galicia, CAFS Slovenia, Godolo, Usvam Cluj	Séminaire de lancement du projet : <a href="http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminaireFlorac">http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminaireFlorac</a>
Pertuis (84)	15/04/2014	CRIPT PACA, Geysers, SupAgro, PnR PACA	Journée de formation aux savoirs agroécologiques pour l'Enseignement agricole de la région Paca.
Florac (48)	09/07/2014	SupAgro, Fumeterre, Geysers	Réunion du partenariat français avant ouverture du colloque : Le rôle du partenariat français dans le projet.

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
Florac (48)	09/07/2014	SupAgro, Fumeterre, Geysler, V.L.M et 150 participants locaux	Colloque « Agroécologie : savoirs, pratiques, transmission » <a href="http://www.colloque-supagroflorac.fr/savoirs-agro-ecologiques/wakka.php?wiki=Accueil">http://www.colloque-supagroflorac.fr/savoirs-agro-ecologiques/wakka.php?wiki=Accueil</a>
St Michel l'Observatoire (04)	01/09/2014	SupAgro, Geysler, Fumeterre	Groupe restreint : Discussions et définition de l'agroécologie et des savoirs, ainsi que leur transmission.
Salon de Provence (13)	23/09/2014	SupAgro, Geysler, Fumeterre, SFD	Réunion du partenariat français : Point d'étape des activités de chacun Préparation du séminaire en Slovénie Valorisation des enquêtes.
Villefontaine (38)	18/12/2014	SupAgro, Geysler, Fumeterre, SFD	Réunion du partenariat français : Point d'étape des activités de chacun Retour du séminaire en Slovénie Analyse des corpus et point d'étape. Amorce du travail sur l'itinéraire de formation.
Le Pradel (07)	23 et 24/03/2015	SupAgro, Geysler, Fumeterre, SFD	Réunion du partenariat français : Point d'étape des activités de chacun Suite analyse des corpus Suite construction de l'itinéraire de formation Préparation du séminaire de Cluj en juin 15
Montpellier (34)	30/04/2015	SupAgro, Institut des régions chaudes et leur partenariat, Anne Moneyron y était également présente	Séminaire de restitution du projet « Labo hors murs » : Présentation du programme Sagiter aux participants
Région PACA (04,05,06,83,84,13)	2014-2015	Voir le détail des réunions ou rencontres dans la partie concernant Geysler ci-dessous	Partenariat avec les PnR de la région Paca
<b>Fumeterre</b>			
Lyon (69)	12/12/2014	Réseau pour l'agriculture familiale	Présentation de Sagiter aux membres du comité de pilotage, dont Fumeterre fait partie
Annecy (74)	6 et 7/02/2014	Séminaire d'experts en agroécologie	Présentation de Sagiter dans un séminaire d'experts en agroécologie.
Lablachère (07)	23/02/2014	Terre et Humanisme	Présentation des activités de Sagiter aux stagiaires « animateurs en agroécologie »
Gray (70)	17/04/2014	Cinéma de Gray	Animation d'un débat sur l'agroécologie après le film « au nom de la terre »
Villefontaine (38)	07/06/2014	COSIM	Présentation Sagiter aux participants

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
Villefontaine (38)	18/12/2014	SupAgro Florac, Savoir-faire et découverte, Geyser, Agreenium.	Rencontre des partenaires français, pour faire le point sur le plan de formation
Cluny (71)	7 et 8/01/2015	Université du Vivant	Lien avec Sagiter dans la préparation d'une formation sur le Vivant
Ste Maxime (83)	14/04/2015	Association Bio-Logiques	Soirée-débat / savoirs agroécologiques
Lauzerte (82)	19/04/2015	Office du tourisme, des loisirs et de la culture	Projection-débat dans un événement local
<b>SFD</b>			
Dans toute la France	2014-2015	Les activités de SFD sur la période se sont déroulées en de divers déplacements pour réaliser des photo-reportages et des enregistrements vidéos et audios qui seront utilisés pour mettre en place les formations. Un des principes étant de retourner voir les personnes ayant suivi les sessions de Learning by doing au bout de six mois.	<a href="http://www.lesgestespartages.fr/">http://www.lesgestespartages.fr/</a> <a href="http://www.savoirfaireco.eu/fr/node/3">http://www.savoirfaireco.eu/fr/node/3</a>
<b>Geyser</b>			
Orgon (13)	20/11/2013	Geyser, SupAgro, PnR de la région PACA, AgroParisTech	Réunion du Comité de suivi pour le recueil, la collecte et la valorisation des savoirs agroécologiques sur les territoires des Parcs naturels régionaux en région Paca
Apt (04)	07/02/2014	Geyser, PnR de la région PACA, SupAgro, AgroParisTech	Réunion du comité de suivi pour le recueil, la collecte et la valorisation des savoirs agroécologiques sur les territoires de Parcs naturels régionaux en région Paca
Moustiers-Ste-Marie (04)	24 et 25/05/2014	Geyser, PnR de la région PACA, SupAgro, AgroParisTech	idem
Eourres (05)	26 et 27/06/2014	Geyser, PnR de la région PACA, SupAgro, AgroParisTech	idem
Sisteron (04)	03/04/2015	Geyser, PnR de la région PACA, SupAgro, AgroParisTech	idem
<b>PUM</b>			
Marburg	6 au 8/05/2014	SupAgro, Fumeterre, Geyser, VLM, PUM Marburg, EFA Galicia, CAFS Slovenia, Godolo, Usvam Cluj	2 <sup>e</sup> séminaire du partenariat européen : <a href="http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminaireMarburg">http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminaireMarburg</a>
Dortmund	27 à 29/06/2014	PUM & 22 étudiants âgés de 22-37 ans	Premier séminaire local, première collecte de données, et première expérience de terrain en vue de développer les WP 2,3 & 4
Marburg	10/02/2014	PUM, Landkreis Marburg-Biedenkopf	Réunion du groupe local, échange d'expériences en agroécologie, mise en

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
			réseau
Marburg	20/01/2015	PUM, Solidarische Landwirtschaft Marburg E.V, Antropo Netzwerk	Mise en réseau, échanges, animation
<b>EFA</b>			
La Coruña	07/11/2013	Formateur de EFA Galicia et des collaborateurs locaux (Coopérative houblon et conseillers agricoles)	Communiquer le projet SAGITER pour commencer à travailler ensemble
As Mariñas (département de A Coruña)	16/11/2013	Formateur de EFA Galicia et des collaborateurs locaux (Coopérative houblon, anciens producteurs, personnel du Groupe d'action local de As Mariñas, conseiller)	Meeting de démarrage des actions concernant la pratique agroécologique du houblon
<b>V.L.M</b>			
Virtual Skype	2014-2015	Toutes les réunions de partenariat par Skype	Validation scientifique, évolution du programme.
Florac, Marburg, Ljubljana	2014-2015	L'ensemble du partenariat	Séminaires transnationaux
<b>GODOLO</b>			
Gödöllő	09/01/2014	Meeting of SZIE and VM KASZK TM Dr. Prof. István Fehér and teachers of VM KASZK TM	Répartition des tâches
Région de Gödöllő	18/02/2014	Meeting of VM KASZK TM teachers of agricultural sciences and Judit Covic, international contact person	Les étapes du projet
Région de Gödöllő	07/04/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Élaboration de questionnaires
Région de Gödöllő	22/04/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Visite de fermes
Région de Gödöllő	14/06/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Questionnaires pour étudiants d'écoles secondaires (élèves)
Région de Gödöllő	28/06/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Visites de fermes
Région de Gödöllő	15/07/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Évaluation des entretiens et analyses des informations
Région de Gödöllő	26/08/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Organisation de nouvelles visites
Région de Gödöllő	05/09/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Questionnaire pour les étudiants
Région de Gödöllő	14/10/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Analyse des données
Région de Gödöllő	03/11/2014	Meeting of VM KASZK TM team	Évaluation des visites
<b>CAFS</b>			
Novo mesto	05/02/2014	Staff members of Grm - Center of Biotechnics and Tourism Novo mesto. Director of CBT and CAFS representatives	Grm Novo mesto Informing about new project and discussion about cooperation
Ljubljana	18/02/2014	Professional board for promotion, media and international	- Informing members of board about

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
		cooperation of CAFS: Representatives of farmers and members of CAFS, President of Association of Cooperatives of Slovenia, representative of Rural Youth Association, professional secretary of CAFS.	new project and motivation for cooperation
Novo mesto	20/06/2014	Members of CAFS Board for international cooperation and projects , advisers specialists, director Consortium of Biotechnica Schools and School Grm Novo mesto	- Presentation of goals and activities of the project and looking for synergies -
Naklo	06/06/2014	Director of BC Naklo, the group from Project department of BC, head of Research department, andragogy professionals of BC	- Introducing the project, agreeing the way of cooperation and possible activities in defining modules
Gornja Radgona Consultation meeting of FAS of CAFS: "For more knowledge on Slovenian farms"	26/08/2014	Representatives of Ministry of work, family and social affairs, Ministry of agriculture and Environment, management of CAFS, coordinators of FAS, advisors from local institutes of CAFS, representatives of the press, representatives of farmers from CAFS elected bodies	- Presentation of the project indeep information about activities going on and motivation for cooperation on field, discussion about transfer of knowledge in combination with ECVET
Ljubljana, Meeting with representatives of Swedish Farmers Association	23/09/2014	Representatives of Swedish Farmers Association, advisors and representatives of of CAFS, director of CAFS	- Presentation of SAGITER project to interested group of professional farmers in the framework of their working visit at CAFS, testing possibilities of cooperation.
Celje Meeting of Organic farmers association Deteljica	16/10/2014	Organic farmers of Štajerska and Koroška region, adviser specialist for organic farming of Farmers Advising Service of CAFS	- presentation of the project and motivation for cooperation in collection and testing possibilities of transmission of the knowledge.
Ljubljana	21 au 23/10/2014	SupAgro Florac, Fumeterre, Savoir-Faire & découverte Geyser, Department of Geography - University of Marburg, EFA Galicia, VLM Belgium, CAF Slovenia, Szent Istvan University, USAMV de Cluj	3 <sup>e</sup> séminaire du partenariat européen : <a href="http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminairesIO">http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminairesIO</a>
<b>USAMV Cluj</b>			
Cluj-Napoca	18/12/2014	USAMV Cluj-Napoca	Réunion du groupe local pour discuter de la création d'une grille de critères pour définir les savoirs agroécologiques.
Cluj-Napoca	27/02/2015	USAMV Cluj-Napoca	Séminaire local pour analyser les données recueillies, les savoirs et méthodes identifiées dans le lot 3 pour créer le module de

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

Meeting Location	Date	Partners that participated	Purpose of the meeting
			formation.
Cluj-Napoca	27/03/2015	USAMV Cluj-Napoca	Séminaire de travail autour du développement d'un itinéraire pour le module pédagogique.

## 6 Involvement of Staff

Please indicate the involvement of each member of staff on the project per category, per partner. Copy the table for each partner in the consortium.

Partner name:		P 1 : SupAgro Florac + Centre de formation du Merle Salon de Provence	
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1	Thierry Dupeuble	01/11/2013	30/04/2015
2	Guy Lévêque	01/11/2013	30/04/2015
2	Marie-Laure Girault	01/11/2013	30/04/2015
4	Catherine Azema	01/11/2013	30/04/2015
2	Loïc Braïda	01/11/2013	30/04/2015
2	Michel Vidal	01/11/2013	30/04/2015
2	Lydia Bourdreux	01/11/2013	30/04/2015
2	Aurélie Javelle	01/11/2013	30/04/2015
2	Geneviève Andréis	01/11/2013	30/04/2015
3	Angélique Hébrard	01/11/2013	30/04/2015
2	Christian Resche	01/11/2013	30/04/2015

Partner name:		P 2 : FUMETERRE	
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
2	Hélène HOLLARD	1er novembre 2013	30 avril 2015
Bénévole	Bénigne JOLIET	1er novembre 2013	30 avril 2015

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

<b>Partner name:</b>	<b>P3 : Savoir-Faire &amp; Co (anciennement Savoir-Faire et Découverte)</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
2	Arnaud Trollé	01/11/13	30/04/15
2	Marion Fichet	01/09/2014	30/04/15

<b>Partner name:</b>	<b>P5 : Geyser</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
2	Philippe Barret	01/11/13	30/04/15
2	Jean-Luc Campagne	01/11/13	30/04/15
3	Pierre-Yves Guihéneuf	01/11/13	30/04/15

<b>Partner name:</b>	<b>P6 : PUM (Marburg Germany)</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1, 2	Prof. Dr. Markus Hassler	01/11/13	30/04/15
2	Nicolai Dellmann	01/01/14	30/04/15
3	Susann Schlesinger	01/11/14	30/04/15
2	Tim Rößler	01/11/14	30/04/15
3	Christina Hölbing	01/10/14	30/04/15
1	Prof. Dr. Katharina Krause	01/11/13	30/04/15
3	Christina Philippi	01/11/13	30/04/15

<b>Partner name:</b>	<b>P7 / EFA Galicia</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1	Rosa Leis Romaris	1 Novembre 2013	30 Avril 2015
2	José Manuel Campos Gerpe	1 Novembre 2013	30 Décembre 2014

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

<b>Partner name:</b>	<b>P7 / EFA Galicia</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
2	Sagrario Martínez Lema	1 Novembre 2013	30 Décembre 2014
2	José Gil Facorro	1 Novembre 2013	30 Avril 2015

<b>Partner name:</b>	<b>P8/ Vlaamse Landmaatschappij (VLM)</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1	Frank Stubbe	01/11/2013	31/12/2014
1	Bavo Verwimp	01/11/2013	31/04/2015
2	Sylvie Fosselle	01/01/2014	31/04/2015
2	Wim Vandenrijt	01/01/2014	31/04/2015
2	Denise Devenys	01/01/2014	31/04/2015
2	Sébastien Janssen	01/01/2014	31/04/2015
2	Sarah Steyaert	01/01/2014	31/04/2015
2	Marc Van Wichelen	01/01/2014	31/04/2015
2	Davy Noelmans	01/01/2014	31/04/2015

<b>Partner name:</b>	<b>P9/ Chamber of Agriculture and Forestry Slovenia</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
2	Aleš Tolar	Nov 2013	May 2015
2	Janko Rode	Nov 2013	May 2015

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001- 001

<b>Partner name:</b>	<b>P 10 : SZIE Gödöllő, Hungary</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1 / 2	Dr. Prof. ISTVÁN FEHÉR	01/11/2013	31/12/2014
2	KATALIN KUJÁNI		
2	GEORGINA RÁCZ		
2	JUDIT ČOVIĆ	01/11/2013	30/04/2015
2	TAMÁS NAGY	01/11/2013	30/04/2015
2	ZSUZSANNA PÁTKAI	01/03/2015	30/04/2015

<b>Partner name:</b>	<b>P 11 : USAMV Cluj-Napoca</b>		
Category	Staff name	Period of assignment	
		From	To
1	DORU PAMFIL	01/11/2013	30/04/2015
1	AVRAM FIȚIU	01/11/2013	30/04/2015
2	MIGNON SANDOR	01/11/2013	30/04/2015
2	AUREL MAXIM	01/11/2013	30/04/2015
2 / 3	MARCEL DUDA	01/11/2013	30/04/2015
3	CRISTINA POCOL	01/11/2013	30/04/2015
3	NICUSOR SIMA	01/11/2013	30/04/2015
3	VLAD STOIAN	01/11/2013	30/04/2015
4	SIMONA DUDA	01/11/2013	30/04/2015

## 7 Management Aspects

Describe the tools and methods put in place to manage the consortium, to ensure cooperation among partners and to implement quality assurance. This includes the internal monitoring system and tools used to assess the project's progress. Provide details of any changes to the partnership that have taken place (withdrawals/replacements) and the impact on the work plan if any. (Remember that any change to the partnership is subject to a formal amendment and has to be approved by the Agency.) Report on any particular difficulty the project encountered related to the management of the partnership.

L'une des bases du management du projet a été de se mettre d'accord sur ce que représentait le programme pour l'ensemble des partenaires. Pour cela, nous avons conduit une journée de travail dès le séminaire de lancement : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=PostiT>. Ce mur de post-it constitue la base vers laquelle les partenaires reviendront à chaque difficulté rencontrée, ce qui ne veut pas dire pour autant que cette représentation ne va pas évoluer...

Nous nous sommes dotés d'outils de suivi simples et visuels pour suivre l'évolution des actions de chacun : site internet, agenda partagé, tableau de bord du site, outils de régulation. Le lien vers notre tableau de bord est : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=FairE>. Pour la plupart de ces outils restent pour le moment réservés au partenariat européen. L'identifiant de l'intranet est **sagiter** et le mot de passe est **retigas01**.

Dès le départ du programme, un certain nombre de correspondants se sont vu attribuer des tâches et des responsabilités : <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qFRTtBuT00dzNWDz6wm8vxd8jBTU1hpQnRwIMGtuOHg/edit#gid=0>. La coordination générale du programme est réalisée depuis Florac par Guy Lévêque, la coordination scientifique par Marie-Laure Girault, la coordination financière par Catherine Azema. Ensuite chaque pays a un référent du programme qui est leur correspondant direct et gère tous les aspects sur place (Tableau des référents, google documents).

Nous avons utilisé au maximum les outils collaboratifs pour travailler en temps réel sur le projet : pads, dropbox, google documents, Hangout, Skype..., et des points financiers ont été régulièrement réalisés par Cathy Azema, responsable de cet aspect du management. Nous avons d'ailleurs pris le parti de l'associer le plus souvent possible aux rencontres transnationales, ainsi que l'évaluatrice externe qui a opté pour une méthode d'évaluation-évolution en participant régulièrement aux rencontres.

Deux groupes de travail ont été constitués dès le départ : le comité de suivi avec pour visée le pilotage global du programme, et le groupe de travail « Méthode d'enquête », dont les missions ont évoluées au delà des méthodes d'enquête vers l'animation scientifique et technique du programme sur toute sa durée, formalisé sous l'intitulé comité scientifique et technique. Ces organes de management se réunissent sur des rythmes réguliers. Les comptes-rendus sont disponibles en ligne : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=FolloW>. Les décisions prises lors de ces réunions s'imposent aux participants et à ceux qui n'ont pas pu participer ; Les compte-rendus ont valeur de relevés de décision pour l'ensemble du projet.

Chacun des séminaires transnationaux est l'occasion de mesurer l'avancée de chacun des partenaires, et d'établir un plan d'action jusqu'au séminaire suivant : On peut par exemple voir ici, sur le pad du séminaire de Slovénie, à partir de la ligne 607, comment ce plan d'action est décliné en public et validé par les partenaires : <http://pad.coop-tic.eu/p/slovenia>. La préparation des séminaires, hormis bien entendu le premier, se fait en plusieurs étapes : des souhaits sont émis par les partenaires pour le séminaire à venir au dernier jour du séminaire précédent, la date et les objectifs sont arrêtés, ainsi que les modalités (*hébergement, choix pédagogiques, alternance temporelle, etc.*). Des réunions régulières par Hangout et Skype sont ensuite organisées entre le pays accueillant et la coordination, et les propositions de programmes sont discutées et validées en comité scientifique avant d'être officialisées par le comité de suivi.

Grant Agreement number:

2013 – 4163 / 001– 001

Les actes des séminaires sont les résultats des prises de notes collaboratives par le pad, mis ensuite en forme par la coordinatrice du comité scientifique et technique et traduits dans la langue anglaise : On peut voir ici les actes du séminaire de Marburg : <http://sagiter.eu/intranet/wakka.php?wiki=SeminaireMarburg>. Ces actes s'imposent aux partenaires comme ayant valeur de relevés de décision.

Le principe d'égalité et de non hiérarchie entre les partenaires est la valeur première du programme et en facilite son fonctionnement. Comme nous avons pu le voir au cours de ce rapport il n'est pas toujours aisé de travailler en total co-construction et cela nécessite du temps. Mais l'ensemble des partenaires apprécie cette organisation de travail où chacun a sa place et son rôle. Un agenda partagé situé sur le site internet permet d'être informés en temps réel des activités des divers partenaires.

## 8 Dissemination & Exploitation

Provide details of confidential results, intellectual property rights' issues, copyrights, potential commercialisation (where applicable), benefits to the user group. Include login and password details for any confidential areas of the project website/s.

Pour ce qui concerne la propriété intellectuelle des produits du projet, nous avons convenu au départ du programme qu'ils seraient placés sous licence creative commons by CC, et nous nous tenons à cela.

Nous avons réalisé un site Internet, qui est en cours d'amélioration, et qui comporte deux parties ; une partie largement ouverte au public et qui abrite des informations générales sur le programme, ses objectifs, la méthode de travail et les résultats attendus. Nous considérons qu'il est important de montrer toutes les étapes de l'évolution d'un projet, et que même les expériences insatisfaisantes permettent de tirer des enseignements.

Cette partie publique ([www.sagiter.eu](http://www.sagiter.eu)) abritera plus tard les contenus de formation à destination du grand public, et ouvrira aux internautes la possibilité d'adhérer au réseau Sagiter et d'en suivre l'évolution (flux RSS, etc). Nous avons conçu un flyer pour faire connaître notre programme, inciter le public à suivre l'évolution de nos travaux et à participer aux formations-tests ou à l'itinéraire de formation lors qu'il sera finalisé.

La partie privée est pour le moment réservée au partenariat car elle est en construction et en développement, elle est protégée par un login (sagiter) et un mot de passe (retigas01), mais sera plus largement ouverte à l'avenir. Elle abritera tous les outils méthodologiques qui seront articulés entre eux pour constituer un itinéraire de formation, et elle abrite par ailleurs tous les documents nécessaires à l'évolution du projet (comptes-rendus, outils produits, etc).

Les partenaires ont commencé à diffuser librement les premières ressources et résultats auprès de leurs équipes pédagogiques, au travers de diverses restitutions, mais aussi pour certains d'entre eux au travers de mise en place de sessions de formations. Tous les séminaires ont fait l'objet de restitutions auprès des équipes pédagogiques, dans la presse locale et dans les divers réseaux des partenaires du projet.

Une chaîne Dailymotion est ouverte au nom de Sagiter : <http://www.dailymotion.com/sagiter2015> qui nous permet d'utiliser et de partager des vidéos, un des supports d'outils pédagogiques pressentis dans le programme.

Pour ce qui est d'une diffusion à plus grande échelle de nos travaux, nous allons réfléchir à notre stratégie de dissémination et de diffusion lors des séminaires à venir.

## **Annex 1 Financial Reporting table**

The financial reporting for your project must be carried out using the excel workbook that is provided by the Agency for that purpose. The template can be found on the LLP webpage for the Guidelines for Administrative and Financial Management and Reporting. (The table has been designed so that it also operates as an in-life project management tool.)

Instructions for completing and submitting the table are found in section 3.3 of the Project Handbook.

Please note: the image below is a merely a pictorial representation of the opening sheet of the table. It does not incorporate a link to the table itself.

Grant Agreement number: 2013 – 4163 / 001– 001

**Lifelong Learning Programme**  
**Self-control check-list "BENEFICIARY" for completeness of reports**

**To be enclosed in the Progress / Final Report**

**N° project: 2013 – 4163 / 001– 001**

	Yes	No	N/A
1. The Agency's template for the report is respected	X		
2. The report is written in English, French or German	X		
3. All parts of the report are enclosed in two electronic copies, including the confidential part, the public part and the financial reporting table. A signed paper copy of the confidential part of the report is enclosed	X		
4. The Declaration by the Beneficiary of the confidential part of the report (page 3) is signed by the legal representative or by the authorised person indicated in the original application or indicated in an amendment to the grant agreement. The amount requested should correspond to the amount in the financial reporting table.	X		
5. The Financial reporting table <b>in excel format</b> is enclosed, including all worksheets.	x		
6. The final costs are presented against the unmodified contractual budget breakdown as required in the reporting instructions. The agreed budget has been presented correctly. The requested amount has been indicated on page 3 of the reporting form and corresponds to the amount in the Excel table.	x		
7. All products and supporting documents are submitted in two copies, as well as a . numbered list of all the documents attached to the report	x	x	All is on line on Internet
8. For eTwinning projects: An audit certificate on the financial statements is enclosed (if requested) and the correct format is used.			

Grant Agreement number:

2013 – 4163 / 001– 001