



Programme d'éducation
et de formation
tout au long de la vie

NOTE CONCERNANT L'ANIMATION DU SEMINAIRE DE SAINT JACQUES DE COMPOSTELLE

8 au 10 mars 2016

Objectifs du séminaire

- Poursuivre la co-construction de la recherche-action
- Poursuivre la synthèse de nos travaux
- Elaborer l'architecture des livrables
- Poursuivre les visites sur le terrain pour enrichir la recherche-action

Mardi 8 mars

Objectifs de la journée

- Réaliser un point d'étape des avancées de chacun concernant l'itinéraire de formation et le programme
- Harmoniser les notions de 'savoir', 'compétence' et 'formation' au sein du partenariat
- Poursuivre la synthèse et la structuration des travaux

9h : Bilan des activités de chaque partenaire depuis Gödöllö

Objectif

Partager un point d'étape des actions de chaque partenaire

Animateur : ???

Durée : 1h30

Méthode d'animation

En collectif, chaque partenaire dispose de 10 minutes pour présenter l'état des lieux de ses actions en 10 diapositives maximum. Suit 3 minutes de questions d'éclaircissement par les autres partenaires, mais pas de discussion.

!!! Amener un diaporama !!!

10h30 : Savoir, compétence, et formation en agroécologie et pour Sagiter

Objectifs

- Eclaircir et harmoniser les notions de 'savoir', 'compétence' et 'formation' en agroécologie et au sein du partenariat Sagiter
- Engager la réflexion pour les travaux du séminaire

Animatrice : Anne et Marie-Laure

Durée : 40 mn

Méthode d'animation

- Présentation d'un diaporama.
- Reformulation collective d'un savoir et d'une compétence que nous avons listé pour avoir un exemple.

11h10 : Organisation de la suite des séquences de la journée

Objectif

Préparer les partenaires à travailler ensemble sur l'itinéraire de formation

Animatrice : Marie-Laure

Durée : 15 mn

Méthode d'animation

- Présentation de l'intention de la séquence, du regroupement avec la séquence sur les éléments de synthèse, et des résultats attendus
- Explication de la démarche (Cf séquence suivante)
- Constitution des petits groupes (3 groupes de 4 + 1 groupe de 5) mélangeant les publics cibles et les pays.
- Choix d'un ambassadeur, un secrétaire et un animateur par groupe
- Distribution du matériel : feuille-module, cartes outils/ressources/méthode/chapeau, scotch, stylos, feutres

11h25-13h30 et 15h-18h30 : Travaux sur l'itinéraire

Objectifs

- Recenser les éléments, les classer et les relier entre eux (par exemple : tels outils pour tel objectif)
- Identifier les éléments manquants
- Organiser ces éléments et valider leur structuration

Animatrice : Marie-Laure

Durée : 5h35

Méthode d'animation

Ressources : *organisation et identification des ressources manquantes 3h10*

1. Reformuler et compléter les compétences et savoirs des apprenants et des formateurs
2. Organiser les modules entre eux, les hiérarchiser, les reformuler ou les compléter si

nécessaire.

3. Reformuler et compléter les objectifs pédagogiques si nécessaire.

4. Compléter les préambules sous forme télégraphique.

5. Reformuler, compléter et hiérarchiser les outils et méthodes pédagogiques.

Validation et choix des orientations pédagogiques 2h25

1. Présentation : Les ambassadeurs de chaque groupe présentent à tour de rôle les travaux de son groupe. Questions d'explicitation. Pas de débat. Chaque secrétaire note ce qui ne fait pas consensus.
30 mn

2. Concertation : Le groupe débat de ce qui ne fait pas consensus pour proposer des pistes vers un consensus.
40 mn

3. Négociation : Les ambassadeurs à la table de négociation présentent chacun leur tour, les pistes vers le consensus de leur groupe pour un sujet proposé par le médiateur. Après la présentation de chacun sur un même sujet, débat pour aller vers un consensus puis validation.

Chaque sujet à débat est traité l'un après-l'autre. Les groupes assistent mais n'ont pas à intervenir. Possibilité pour un ambassadeur de demander un arrêt des négociations pour discuter d'un sujet avec son groupe.
40 mn

4. Pause : pendant ce temps le médiateur réalise une synthèse des consensus.
15 mn

5. Présentation de la synthèse par le médiateur
10 mn

6. Validation par le collectif sujet par sujet (à main levée, feuilles de couleur : vert pour accord, rouge pour à revoir).
10 mn

Mercredi 9 mars

Objectifs de la journée

- Poursuivre le travail sur les itinéraires de formation et les outils : compétences, analyses, capitalisation des travaux
- Opérer la mutualisation de nos travaux et réflexions
- Définir la forme des livrables du programme

8h30 : Suite des travaux sur l'itinéraire

Objectifs

- Réinterroger les itinéraires mis en place par chacun et travailler leur intégration à l' »itinéraire générique »,
- Lister les questions que l'on s'est posé pendant le programme et les entrées possibles pour l'itinéraire de formation.

Animateur : Michel

Durée : 3h15

Méthode d'animation

En 6 groupes, analyse des itinéraires de chacun sur 45 mn, puis retours par le rapporteur de chaque groupe en 1h et échanges en collectif.

Sur les thèmes suivants :

- Quelle est l'approche pédagogique qui se dégage de chacun des itinéraires ?
- Comment intégrer les itinéraires de chacun dans l'itinéraire général ?
- En quoi les itinéraires de chacun illustrent-ils une posture, une méthode,... ?
- L'analyse des itinéraires de chacun apporte t-elle quelque chose de nouveau ?
- En quoi les itinéraires de chacun peuvent-ils alimenter les chapeaux ?
- L'analyse fait-elle ressortir des méthodes que nous n'aurions pas encore identifiées ?

A affiner en fonction des résultats des travaux de la veille

11h45-19h30 : Visites de terrain

Objectif

- Poursuivre les visites sur le terrain pour enrichir la recherche-action

Cf programme du séminaire pour le détail des visites

En soirée : réunion des volontaires

Objectifs

- Elaborer une synthèse des travaux du séminaire.
- Déterminer les méthodes d'animation pour la séquence du jeudi matin

Jeudi 10 mars

Objectif journalier

- Préparer la diffusion des résultats du programme Sagiter.
- Organiser la poursuite du programme.
- Echanger autour de l'opportunité de démultiplier l'itinéraire par un second programme.
- Évaluer le séminaire.

8h30 : Définition du cahier des charges du site internet

Objectif

Elaborer le cahier des charges du site internet pour l'accueil des livrables

Animateur : Marc lanssens

Durée : 5h

Méthode d'animation

A définir en fonction des travaux des journées précédentes

15h : Préparation des travaux à distance pour la finalisation

Objectifs

- Recenser les activités et tâches qui restent à faire pour finaliser nos travaux.
- Établir les feuilles de route de chacun des partenaires d'ici le dernier séminaire en Belgique, en terme de productions attendues : formalisation et mise en ligne de fiches sur les ressources pédagogiques, travaux sur l'architecture du site, rédaction du fil conducteur de l'itinéraire...

Animateur :

Durée : 1h30

Méthode d'animation

1. Recensement des activités et tâches à mener par post-it tout au long du séminaire.
2. En collectif lecture et complétude de la liste des tâches/activités.
3. Chaque partenaire se réunit pendant 40 mn, désigne un rapporteur et établit son plan d'action. Il le rentre sur la page intranet du séminaire du site internet.

4. Chaque partenaire présente son plan d'action.

16h30 : Une suite au programme Sagiter ?

Objectif

Evaluer l'opportunité d'un second projet européen autour de la démultiplication de l'itinéraire de formation de formateurs et la motivation des partenaires

Animateur :

Durée : 1h

Méthode d'animation

A définir

17h30 : Bilan du séminaire

Objectifs

- Prendre la mesure de l'état d'esprit de chacun à la fin de ce séminaire.
- Identifier les points à travailler par la coordination sur le pilotage de la fin du programme

Animatrice : Marie-Laure

Durée : 30 mn

Méthode d'animation

A définir